

Aalto-yliopiston Sähköinsinööriilta ry:n tietosuojapolitiikka

Tämän dokumentin tarkoitus on välittää tietoa Aalto-yliopiston Sähköinsinööriilta ry:n (myöhempänä Kilta) tietosuojan periaatteista niille yhdistyksen henkilöille, jotka ylläpitävät tai käsittelevät kerhon hallussa olevia henkilörekistereitä.

Killalla on hallussa seuraavat henkilörekisterit:

- Jäsenrekisteri
- Toimihenkilörekisteri
- Tapahtumien ilmottautumisrekisteri
- Toimihenkilöksi hakemisen rekisteri
- Myönnettyjen kunnianosoitusten rekisteri

Tämä dokumentti sekä mainittujen rekisterien rekisteriselosteet tulee päivittää vuosittain aina hallituksen sekä toimihenkilöiden vaihduttua, viimeistään tammikuun 31. päivänä. Vastuu päivityksestä on nimetyllä rekisterivastaavalla tai tämän puuttuessa rahastonhoitajalla.

Tietosuojarekisterien käyttöoikeudet

Käyttöoikeuksien rajoittaminen on merkittävässä roolissa tietosuojongelmien estämisessä. Oikeudet tulisi rajoittaa vain niihin henkilöihin, joilla on killan toimien kannalta siihen tarvetta. Esimerkiksi koko hallitukselle tai kaikille toimihenkilöille ei tunnuksia kannata jakaa heti toimikauden alussa, vaan aluksi vain rekisterin vastuu/yhteyshenkilölle. Killan vastuuhenkilö on ilman erillistä päätöstä aina virkaa tekevä rahastonhoitaja.

Vastaavasti vanhalta hallitukselta ja toimihenkilöitä tulisi poistaa oikeudet jo heti kauden vaihduttua, ellei ole selvää, että kyseinen henkilö tulee tarvitsemaan pääsyä rekisteriin uuden kauden toimivirassaan.

Vanhojen tunnusten poisto tulee tehdä viimeistään tammikuun 31. päivänä. Vastuu päivityksestä on nimetyllä rekisterivastaavalla tai tämän puuttuessa rahastonhoitajalla.

Tietojen elinkaari

Rekistereissä olevaa tietoa tulee säilyttää vain niin kauan kun se palvelee tarkoitustaan.

Jäsenrekisterissä tulee luonnollisesti olla kaikkien yhdistyksen sen hetkisten jäsenten tiedot, ja tiedot tulee poistaa sitä mukaa kun jäsen poistuu yhdistyksestä. Lisätietoa löytyy jäsenrekisterin rekisteri- ja tietosuojaselosteesta.

Toimihenkilörekisterissä tulee olla kaikkien yhdistyksen sen hetkisten toimihenkilöiden tiedot, ja tiedot tulee poistaa sitä mukaa kun henkilö ei enää toimi yhdistyksen toimihenkilönä. Lisätietoa löytyy rekisterin rekisteri- ja tietosuojaselosteesta.

Tapahtumien ilmoittautumisrekisterin kohdalla tiedot tulee poistaa siinä vaiheessa, kun niillä ei voida katsoa olevan enää tarpeellista sen tapahtuman osalta, mihin tiedot on kerätty, tai tulevien samanlaisten tapahtumien kannalta. Lisätietoa löytyy tapahtumarekisterin rekisteri- ja tietosuojaselosteesta.

Muiden rekisterien elinkaaren tiedot löytyvät niin ikään kyseisen rekisterin rekisteri- ja tietosuojaselosteesta.

Tietosuojan tekninen varmistaminen

Käyttöoikeuksien ohella rekisterien tekninen toteutus on tärkeää. Killan rekisterit säilytetään kolmannen osapuolen internet-palvelimilla, vahvasti salattuna siten että kenelläkään yhdistyksen ulkopuolisella henkilöllä, mukaanlukien palveluntarjoajalla, ei ole niihin pääsyä.

Henkilön oikeus pyytää ja korjata tietonsa

Yksityishenkilöllä on oikeus pyytää killan toimesta hänestä tallennetut henkilötiedot. Käytännössä tämä tarkoittaa jäsenrekisterin tietoja, sekä tapahtumien ilmoittautumisrekisterin vielä poistamattomia tietoja.

Koska tallennamme henkilörekistereihimme vain hyvin vähän tietoja henkilöistä, nopea haku sekä jäsenrekisteristä ja tapahtumarekisteristä ei ole vaikea toteuttaa. Rekistereiden ylläpitojärjestelmistä on mahdollista hakea ja poistaa kaikki tietystä henkilöstä tallennetut tiedot.

Tiedot tulee luovuttaa ensisijaisesti samassa formaatissa kuin pyyntö tuli, eli sähköpostiin tulee vastata sähköisellä tietojen luovuttamisella. Pyyntöön kohtuullinen käsittelyaika on yksi kuukausi.

Tarvittaessa pyytäjää voidaan pyytää todistamaan henkilöllisyytensä.

Vastaavasti henkilöillä on oikeus pyytää tietojensa korjausta. Henkilöllä on ensisijaisesti velvollisuus itse huolehtia omien tietojensa ajantasaisuudesta ilmoittamalla mahdollisista muutoksista rekisterin ylläpitäjälle. Myös tietojen korjauksen kohtuullinen käsittelyaika on yksi kuukausi.