

# Tietosuojaseloste – Myönnettyjen kunnianosoitusten rekisteri

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laatimispäivämäärä 24.5.2018. Viimeisin muutos 24.5.2018.

## 1. Rekisterinpitäjä

Aalto-yliopiston Sähköinsinööriilta ry  
Maarintie 8, 02150 Espoo

## 2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Viestintämestari Aarni Halinen  
sik-viestintämestari@list.ayy.fi

## 3. Rekisterin nimi

Aalto-yliopiston Sähköinsinööriilta ry:n Myönnettyjen kunnianosoitusten rekisteri.

## 4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

Henkilötietojenkäsittelyn tarkoitus on ylläpitää listaa Aalto-yliopiston Sähköinsinöörikillan myöntämistä kunnianosoituksista.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Täydellinen nimi
- Kunnianosoitus
- Kunnianosoituksen myöntämisen vuosi

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan Aalto-yliopiston Sähköinsinöörikillan hallituksen pöytäkirjoista. Tiedot lisätään rekisteriin vasta sen jälkeen, kun kunnianosoitettu on antanut myöntymyksensä.

## 7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tiedot ovat nähtävissä Aalto-yliopiston Sähköinsinöörikilta ry:n verkkosivuilla. Tietoja ei säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavassa ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internet-palvelimilla. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin Aalto-yliopiston Sähköinsinöörikillan vastuuhenkilöiden toimesta.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## 10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterissä säilytetään vain niiden henkilöiden tietoja, jotka ovat antaneet luvan tietojensa näyttämiseen. Rekisterin tiedot hävitetään pyynnöstä.